

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БОГРАДСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 01.11.2022 г.

с. Боград

№ 305

Об утверждении Положения об отделе опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних Управления образования администрации Боградского района Республики Хакасия, Положения о службе сопровождения замещающих семей и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Управления образования администрации Боградского района Республики Хакасия.

В целях приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства нормативных правовых актов Управления образования администрации Боградского района Республики Хакасия.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об отделе опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних Управления образования администрации Боградского района Республики Хакасия (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о службе сопровождения замещающих семей и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Управления образования администрации Боградского района Республики Хакасия (Приложение 2).
3. Считать утратившим силу Приказ Управления образования администрации Боградского района Республики Хакасия от 20.04.2018 №58 «Об утверждении Положения об отделе опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних Управления образования администрации Боградского района Республики Хакасия, Положения о службе сопровождения замещающих семей и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Управления образования администрации Боградского района Республики Хакасия».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

А. В. Торопова

Приложение № 1
к Приказу
Управления образования
 администрации
Боградского района
от 01.11.2022 № 305

ПОЛОЖЕНИЕ

Об отделе опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних Управления образования администрации Боградского района Республики Хакасия

1. Общие положения

1.1. Отдел опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних Управления образования администрации Боградского района является структурным подразделением Управления образования администрации Боградского района Республики Хакасия (далее – отдел опеки и попечительства).

1.2. Отдел опеки и попечительства осуществляет функции по реализации на территории Боградского района переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий Республики Хакасия в сфере опеки и попечительства в пределах полномочий, установленных Законом Республики Хакасия от 25.12.2009 № 148-ЗРХ «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних в Республике Хакасия и наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Хакасия государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних» (с изменениями).

1.3. Отдел опеки и попечительства осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с последующими изменениями), Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Федеральным Законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с последующими изменениями), Федеральным Законом от 16.04.2001 № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» (с последующими изменениями), Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» (с последующими изменениями), Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.05.2009 № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации» (с последующими изменениями), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.09.2009 № 334 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 №

423», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 10.01.2019 № 4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 16.01.2019 № 17 «О реализации отдельных вопросов по временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семье граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации», Конституцией Республики Хакасия, Законом Республики Хакасия от 15.08.2005 № 55-ЗРХ «О социальной поддержке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа в возрасте до 23 лет» (с последующими изменениями), Законом Республики Хакасия от 05.12.2005 № 85-ЗРХ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Хакасия государственными полномочиями по решению вопросов социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа в возрасте до 23 лет» (с последующими изменениями), Законом Республики Хакасия от 10.12.2012 № 107-ЗРХ «О предоставлении жилых помещений детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа», Законом Республики Хакасия от 25.12.2009 № 148-ЗРХ «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних в Республике Хакасия и о наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Хакасия государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних» (с последующими изменениями), и другими нормативно-правовыми актами, составляющими правовую основу деятельности органов опеки и попечительства и относящимися к специфике деятельности отдела опеки и попечительства.

1.4. Отдел опеки и попечительства не является юридическим лицом.

1.5. Финансирование отдела опеки и попечительства осуществляется за счет субвенций, ежегодно предусматриваемых Законом Республики Хакасия о республиканском бюджете Республики Хакасия.

2. Задачи отдела опеки и попечительства

2.1. Основными задачами отдела опеки и попечительства являются:

2.1.1. Защита прав и законных интересов несовершеннолетних, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и несовершеннолетних, находящихся под опекой или попечительством.

2.1.2. Надзор за деятельностью опекунов и попечителей.

2.1.3. Контроль за сохранностью имущества и управлением имуществом несовершеннолетних, находящихся под опекой или попечительством либо помещенных под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2. Иные задачи в соответствии с федеральными законами и законами Республики Хакасия.

3. Полномочия отдела опеки и попечительства

3.1. Отдел опеки и попечительства выполняет следующие полномочия по опеке и попечительству:

3.1.1. Выявление и учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с порядком, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3.1.2. Проведение обследования условий жизни ребенка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Обеспечение устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью, а при отсутствии такой возможности - на полное государственное обеспечение в соответствующие организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.1.4. Обеспечение временного устройства нуждающихся в опеке или попечительстве несовершеннолетних, а также сохранности их имущества.

3.1.5. Представление сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, не устроенных на воспитание в семье, в уполномоченный орган в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.1.6. Ведение учета лиц, выразивших желание усыновить ребенка (детей), в порядке, установленном Правительством Республики Хакасия.

3.1.7. В установленном законодательством Российской Федерации порядке подготовка материалов, необходимых для усыновления (удочерения) детей, находящихся на территории муниципального образования Республики Хакасия.

3.1.8. Представление в суд заключений об обоснованности и о соответствии усыновления (удочерения) интересам ребенка, о соответствии отмены усыновления (удочерения), участие в судебных заседаниях по вопросам установления и отмены усыновления (удочерения).

3.1.9. Подбор, учет и подготовка в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах:

1) дача заключения о возможности быть опекуном (попечителем), принятие решения о назначении опекуна (попечителя), об освобождении или отстранении опекуна (попечителя) от исполнения возложенных на него обязанностей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) дача заключения о возможности быть приемными родителями, заключение договора о приемной семье, принятие решения о досрочном расторжении указанного договора по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.1.10. Осуществление функций опекуна (попечителя) в отношении несовершеннолетних в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.1.11. Осуществление контроля за условиями содержания, воспитания и образования детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, находящихся на полном государственном обеспечении в образовательных

организациях, медицинских организациях, организациях, оказывающих социальные услуги, а также принятие мер для устройства таких детей на воспитание в семью.

3.1.12. Ведение учета усыновленных (удочеренных) детей, детей, в отношении которых установлена опека или попечительство, переданных на воспитание в приемную семью.

3.1.13. Надзор за деятельностью опекунов (попечителей), приемных родителей.

3.1.14. Оказание необходимой помощи опекунам (попечителям), приемным родителям в организации воспитания, обучения, отдыха и занятости детей, получения ими медицинской помощи.

3.1.15. Оказание необходимой помощи в разрешении разногласий, возникающих между несовершеннолетними родителями и опекуном их ребенка, и назначение представителя для защиты прав и интересов детей при наличии противоречий между интересами родителей и детей.

3.1.16. Организация подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, по программе, утвержденной уполномоченным органом.

3.1.17. Защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказание содействия в защите прав и законных интересов лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимся, потерявшим в период обучения обоих или единственного родителя.

3.1.18. Обеспечение разработки и реализации плана по защите прав ребенка, оставшегося без попечения родителей.

3.1.19. Дача предварительного разрешения опекунам и попечителям, распоряжающимся имуществом несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, на расходование доходов несовершеннолетнего, в том числе доходов, причитающихся несовершеннолетнему от управления его имуществом, на сумму денежных средств, превышающую величину прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, за исключением доходов, которыми несовершеннолетний вправе распоряжаться самостоятельно.

3.1.20. Дача согласия на отчуждение жилого помещения, в котором проживают находящиеся под опекой или попечительством члены семьи собственника данного жилого помещения либо оставшиеся без родительского попечения несовершеннолетние члены семьи собственника (о чем известно органу опеки и попечительства), если при этом затрагиваются права или законные интересы указанных лиц.

3.1.21. Дача предварительного разрешения родителям, усыновителям, опекунам (дача предварительного разрешения на дачу согласия родителями, усыновителями, попечителями) на совершение сделок по сдаче имущества несовершеннолетнего внаем, в аренду, в безвозмездное пользование или в залог, по отчуждению имущества несовершеннолетнего (в том числе по обмену или дарению), сделок, влекущих за собой отказ от принадлежащих несовершеннолетнему прав, раздел его имущества или выдел из него долей, и на совершение любых других сделок, влекущих за собой уменьшение стоимости имущества несовершеннолетнего, а также любых других действий, влекущих уменьшение имущества несовершеннолетнего, в том числе при отказе от иска, поданного в интересах несовершеннолетнего, заключении в судебном

разбирательстве мирового соглашения от имени несовершеннолетнего, заключении мирового соглашения с должником по исполнительному производству, в котором несовершеннолетний является взыскателем.

3.1.22. Принятие мер по защите жилищных прав детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе по обеспечению их жилыми помещениями в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Хакасия, по проведению обследования жилых помещений, принадлежащих им на праве пользования, а также находящихся в их собственности, с целью определения необходимости проведения ремонта жилого помещения, по определению необходимости оказания материальной помощи на частичную оплату жилых помещений (плату за наем) и коммунальных услуг лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящимся в трудной жизненной ситуации.

3.1.23. Ведение реестра детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, не имеющих жилых помещений, с момента утраты родительского попечения до достижения четырнадцатилетнего возраста.

3.1.24. Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии со статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации, принятие решения с согласия обоих родителей, усыновителей или попечителя либо при отсутствии такого согласия подготовка заключения в суд о возможности объявления несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным).

3.1.25. Принятие соответствующего акта о немедленном отобрании ребенка у родителей или других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни или здоровью ребенка.

3.1.26. Проведение обследования условий жизни ребенка, а также лица (лиц), претендующего (претендующих) на его воспитание, представление заключений в суд по спорам, связанным с воспитанием детей, разрешение спорных вопросов между родителями (иными законными представителями) и родственниками о воспитании детей.

3.1.27. Обращение в суд с исками о лишении родительских прав, об ограничении родительских прав, о признании брака недействительным в случаях, предусмотренных Семейным кодексом Российской Федерации, об отмене усыновления, дача заключений и участие в судебных заседаниях по данным вопросам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.1.28. Рассмотрение возможности предъявления исков при решении вопросов возвращения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в жилые помещения, откуда они были направлены в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, семейные детские дома, приемные семьи, к опекунам или попечителям; рассмотрение возможности предъявления исков о выселении родителей, лишенных родительских прав, из занимаемых ими жилых помещений, если их совместное проживание с детьми, в отношении которых они лишены родительских прав, невозможно.

3.1.29. Дача согласия на установление отцовства в случаях, предусмотренных семейным законодательством.

3.1.30. Участие в принудительном исполнении судебных решений, связанных с отобранием ребенка и передачей его другому лицу (лицам).

3.1.31. Дача разрешения на изменение несовершеннолетним до достижения возраста четырнадцати лет фамилии и имени.

3.1.32. Дача заключения на основании заявления гражданина о возможности временной передачи ребенка (детей), содержащегося в образовательных организациях, медицинских организациях, организациях, оказывающих социальные услуги, в семьи граждан на период каникул, выходных или нерабочих праздничных дней и в иных случаях.

3.1.33. Дача заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) гражданину без пребывания в жилом помещении, если жилое помещение по месту жительства гражданина не является благоустроенным применительно к условиям соответствующего населенного пункта, либо пребывание ребенка в указанном жилом помещении создает угрозу его здоровью, физическому и нравственному развитию.

3.1.34. Осуществление проверки соблюдения опекунами (попечителями) прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества.

3.1.35. Ведение учета детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, имеющих жилые помещения на праве пользования, а также находящиеся в их собственности.

3.1.36. Выдача разрешения несовершеннолетним гражданам Российской Федерации, оставшимся без попечения родителей и находящимся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на выезд из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления в соответствии с Правилами выдачи органами опеки и попечительства разрешений на выезд из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления несовершеннолетних граждан Российской Федерации, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, существенными условиями договора об организации отдыха и (или) оздоровления таких несовершеннолетних граждан Российской Федерации, а также требованиями к юридическим лицам, выразившим намерения заключить указанный договор, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 апреля 2011 года N 249 "Об организации выезда из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления несовершеннолетних граждан Российской Федерации, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".

3.1.37. Заключение договоров на выезд группы из Российской Федерации между юридическим лицом, органом опеки и попечительства по месту нахождения организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.1.38. Осуществление учета несовершеннолетних граждан Российской Федерации, оставшихся без попечения родителей и находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выехавших из Российской Федерации для отдыха и (или) оздоровления, и контроля за их своевременным возвращением в Российскую Федерацию.

3.1.39. Формирование реестра детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, не имеющих жилых помещений, в порядке, установленном Правительством Республики Хакасия.

3.1.40. В порядке, установленном Правительством Республики Хакасия, осуществление контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений, а также осуществление контроля за распоряжением ими.

3.1.41. Дача предварительного разрешения в случае выдачи доверенности от имени подопечного на совершение сделок по сдаче имущества подопечного внаем, в аренду, в безвозмездное пользование или в залог, по отчуждению имущества подопечного (в том числе по обмену или дарению), совершение сделок, влекущих за собой отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, и на совершение любых других сделок, влекущих за собой уменьшение стоимости имущества подопечного, а также при отказе от иска, поданного в интересах подопечного; заключении в судебном разбирательстве мирового соглашения от имени подопечного; заключении мирового соглашения с должником по исполнительному производству, в котором подопечный является взыскателем.

3.1.42. Информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказание содействия в подготовке таких документов.

3.1.43. Оказание помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных.

3.1.44. Осуществление контроля за своевременной подачей законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 14 лет, заявлений о включении этих детей в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (далее - список), и в случае неподачи таких заявлений принятие мер по включению этих детей в список.

3.1.45. Сообщение об установлении опеки, попечительства и управлении имуществом в отношении физических лиц - собственников (владельцев) имущества, в том числе о передаче ребенка, являющегося собственником (владельцем) имущества, в приемную семью, а также о последующих изменениях, связанных с указанной опекой, попечительством, управлением имуществом, в налоговые органы по месту своего нахождения в течение 10 дней со дня принятия соответствующего решения.

3.1.46. Направление в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, сведений о проживающих в жилом помещении несовершеннолетних членах семьи собственника данного жилого помещения, оставшихся без попечения родителей, в срок не более чем три

рабочих дня со дня установления опеки или попечительства либо со дня, когда органу опеки и попечительства стало известно об отсутствии попечения родителей.

3.1.47. Ведение учета опекунов, попечителей в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

3.1.48. Дача в установленном порядке согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших пятнадцати лет, до получения ими общего образования.

3.1.49. Участие в пределах своей компетенции в проведении индивидуальной профилактической работы с детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей или иных законных представителей, а также осуществление мер по защите личных и имущественных прав несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.

4. Права и обязанности отдела опеки и попечительства

4.1. Отдел опеки и попечительства при осуществлении государственных полномочий в отношении несовершеннолетних имеет право:

4.1.1. Обращаться в уполномоченный орган за оказанием методической помощи по вопросам осуществления государственных полномочий.

4.1.2. Дополнительно использовать материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления государственных полномочий в случаях, предусмотренных Уставом муниципального образования Боградский район.

4.1.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия, органов местного самоуправления, организаций независимо от их организационно-правовой формы сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенными к компетенции органа опеки и попечительства.

4.2. Отдел опеки и попечительства при осуществлении государственных полномочий в отношении несовершеннолетних обязан:

4.2.1. Готовить проекты муниципальных правовых актов по вопросам осуществления государственных полномочий в отношении несовершеннолетних:

- о передаче ребенка на полное государственное обеспечение;
- об опеке, попечительстве;

- о содержании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и распоряжении их текущими доходами и имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Хакасия;

- о разрешении сделок, требующих нотариального удостоверения или регистрации, разрешении совершения сделок от имени детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- о разрешении раздельного проживания попечителя и подопечного;

- о защите жилищных прав детей, нуждающихся в защите их прав и законных интересов: об их праве на жилое помещение, о предоставлении им жилого помещения, о признании их нуждающимися в жилых помещениях при

невозможности возвращения их в жилое помещение, сохраненное за ними по месту жительства;

- о присвоении или изменении фамилии, имени несовершеннолетнего до достижения возраста четырнадцати лет в случаях, предусмотренных семейным законодательством;

- о признании несовершеннолетнего эмансипированным;

- о порядке общения ребенка с родителями, в том числе лишенными родительских прав;

- о немедленном отобрании ребенка у родителей (одного из них) или других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни или здоровью ребенка;

- о назначении и выплате денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в порядке и размере, установленных законодательством Республики Хакасия;

- о назначении и выплате денежных средств приемным родителям в порядке и размере, установленных законодательством Республики Хакасия;

- иные правовые акты по защите прав и законных интересов несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Хакасия;

4.2.2. Готовить договоры:

- об осуществлении опеки или попечительства в отношении несовершеннолетнего подопечного на возмездных условиях, в том числе о приемной семье;

- о доверительном управлении имуществом подопечных;

- иные договоры, связанные с выполнением функций по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних;

4.2.3. Определять государственные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Хакасия;

4.2.4. Не допускать нецелевое использование финансовых средств, переданных из республиканского бюджета Республики Хакасия на осуществление государственных полномочий;

4.2.5. Предоставлять в уполномоченный орган документы, связанные с осуществлением государственных полномочий;

4.2.6. Давать разъяснения по вопросам, отнесенными к компетенции органа опеки и попечительства, рассматривать обращения, заявления и жалобы граждан по указанным вопросам и принимать по ним необходимые меры;

4.2.7. Вести переписку по вопросам, относящимся к компетенции органа опеки и попечительства;

4.2.8. Определять проверку условий жизни подопечных, соблюдения опекунами (попечителями) прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества;

4.2.9. При перемене места жительства подопечного полномочия органа опеки и попечительства возлагаются на орган опеки и попечительства по новому месту жительства подопечного;

4.2.10. При устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, а также в семьи граждан, учитывая

юридические основания оставления ребенка (детей) без родительского попечения, принимать одно из следующих решений:

- об обеспечении сохранности права собственности на жилое помещение или права пользования жилым помещением;

- о включении в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, в порядке, установленном законом Республики Хакасия.

- о включении в реестр детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, не имеющих жилых помещений, в порядке, установленном Правительством Республики Хакасия.

4.2.11. Осуществлять прием документов на предоставление материальной помощи детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на ремонт жилых помещений, принадлежащих им на праве пользования, а также находящихся в их собственности (далее - жилые помещения), проводить обследования жилых помещений, составлять акты обследования жилого помещения по форме, утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия, подготавливать обоснование объема затрат на проведение ремонта данного жилого помещения.

4.2.12. Осуществлять прием документов на предоставление материальной помощи на частичную оплату жилых помещений (плату за наем) и коммунальных услуг лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящимся в трудной жизненной ситуации.

4.2.13. Создавать комиссию для проведения обследования жилого помещения. Персональный состав комиссии, порядок ее работы утверждаются муниципальным правовым актом органа местного самоуправления.

5. Взаимодействие органов опеки и попечительства с образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги

5.1. Отдел опеки и попечительства вправе принимать решения об устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (нуждающихся в опеке и попечительстве), в расположенные на территории Республики Хакасия соответствующие образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или другие аналогичные организации, находящиеся в ведении органов исполнительной власти Республики Хакасия и органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Хакасия.

Отдел опеки и попечительства осуществляет контроль за условиями содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в организациях, указанных в абзаце первом настоящей части, а также принимают меры для устройства таких детей на воспитание в семью.

5.2. Для оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, образовательных, медицинских, социальных и иных услуг, на получение которых они имеют право в соответствии с федеральными законами и

законами Республики Хакасия, органы опеки и попечительства вправе обращаться в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, находящиеся в ведении органов исполнительной власти Республики Хакасия и органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Хакасия.

5.3. Взаимодействие отдела опеки и попечительства с организациями, указанными в пункте 5.1. настоящего Положения, может осуществляться на основании соглашения о сотрудничестве, заключаемого между Управлением образования администрации Боградского района и указанными организациями.

6. Организация работы отдела опеки и попечительства

6.1. Отдел опеки и попечительства возглавляет начальник отдела, который непосредственно подчиняется начальнику Управления образования администрации Боградского района.

6.2. Начальник и специалисты отдела опеки и попечительства являются муниципальными служащими, назначаются на должность и освобождаются от должности приказом начальника Управления образования администрации Боградского района.

6.3. Начальник отдела представляет отдел от своего имени во всех учреждениях, организациях, ведомствах в пределах своей компетенции и действует от имени отдела.

6.4. Штатное расписание отдела опеки и попечительства формируется в соответствии с методикой распределения общего объема субвенций из бюджета Республики Хакасия.

6.5. Начальник отдела опеки и попечительства:

6.5.1. Организует работу отдела опеки и попечительства.

6.5.2. Организует текущее и перспективное планирование деятельности отдела опеки и попечительства.

6.5.3. Осуществляет контроль за выполнением задач и направлений в работе отдела опеки и попечительства.

6.5.4. Координирует работу специалистов отдела опеки и попечительства.

6.5.5. Осуществляет подготовку отчетной документации.

6.5.6. Предварительно рассматривает проекты правовых актов (Постановлений администрации Боградского района Республики Хакасия), договоров, соглашений, разрабатываемых отделом опеки и попечительства в рамках своих полномочий.

6.5.7. Согласовывает назначение, перемещение и освобождение от должности специалистов отдела опеки и попечительства.

6.5.8. Вносит начальнику Управления образования администрации Боградского района предложения по улучшению работы отдела опеки и попечительства.

6.5.9. Несет персональную ответственность за исполнение порученных отделу опеки и попечительства полномочий, в том числе за:

- организацию деятельности отдела по выполнению задач и функций, возложенных на отдел;

- организацию в отделе оперативной и качественной подготовки документов, ведения делопроизводства;

- соответствие действующему законодательству подготавливаемых документов;
- соблюдение работниками трудовой дисциплины;
- обеспечение сохранности имущества, закрепленного за отделом, и соблюдения правил пожарной безопасности.

6.6. Начальник отдела опеки и попечительства имеет право подписи следующих документов:

- статистической отчетности и информации о работе отдела опеки и попечительства;
- ответов на запросы, заявления граждан;
- писем, ходатайств, уведомлений, запросов в учреждения и организации по вопросам, относящимся к компетенции отдела опеки и попечительства;
- актов проверки жилищно-бытовых условий семьи, находящейся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации;
- направлений в Центр занятости населения;
- справок, выдаваемых отделом опеки и попечительства, в т.ч., что подопечные состоят на учете в отделе опеки и попечительства;
- запросов в организации в пределах компетенции отдела опеки и попечительства;
- порядка общения ребенка с родителями, в том числе лишенными родительских прав;
- иных документов в соответствии с действующим законодательством.

6.8. Все специалисты ежедневно планируют свою работу, исходя из плана отдела, и отвечают за состояние работы на закрепленном участке.

6.9. Ответственность работников отдела опеки и попечительства возникает при неисполнении или ненадлежащем исполнении должностных инструкций.

6.10. При отделе опеки и попечительства создана Служба сопровождения замещающих семей и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для обеспечения методического сопровождения в части правовой, медицинской, социально-психологической, педагогической и иной помощи.

Приложение № 2
к Приказу
Управления образования
администрации Боградского
района от 01.11.2022 № 305

**Положение
о Службе сопровождения замещающих семей и лиц из числа детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей
Управления образования администрации Боградского района Республики
Хакасия**

1. Общие положения

1.1. Служба сопровождения замещающих семей и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее Служба сопровождения) создается при отделе опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних Управления образования администрации Боградского района Республики Хакасия (далее - Управление образования) для организации и обеспечения деятельности по содействию семейному устройству, детей, оставшихся без попечения родителей, подготовке и сопровождению семей, принимающих на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - замещающие семьи), на территории Боградского района.

1.2. Служба сопровождения руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Законом Республики Хакасия от 25.12.2009 № 148-ЗРХ «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних в Республике Хакасия и о наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Хакасия государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних» (с последующими изменениями), Уставом муниципального образования Боградский район, Положением об Управлении образования администрации муниципального образования Боградский район, иными нормативными правовыми актами.

1.3. Служба сопровождения осуществляет свою деятельность во взаимодействии со специалистами отдела опеки и попечительства, исполняющими обязанности по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних (далее - специалист отдела опеки и попечительства), органами и организациями социальной защиты населения, здравоохранения, внутренних дел, образовательными организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, общеобразовательными организациями, а

также средствами массовой информации, общественными организациями, занимающимися проблемами семьи и детей, и другими организациями.

1.4. Служба сопровождения на основании договора о сопровождении семей участвует в организации и осуществлении сопровождения, оказывает помощь ребенку (детям), переданному (переданным) на воспитание в семью, и законному представителю (законным представителям) ребенка (детей).

2. Цели и задачи Службы сопровождения

2.1. Основными целями Службы сопровождения являются:

оказание психолого-педагогической и правовой помощи гражданам, желающим принять ребенка (детей) на воспитание в семью;

оказание консультативной, юридической, социально-психологической и иной помощи детям и семьям, принявшим на воспитание детей в свои семьи, а также информирование лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о предоставлении уполномоченными органами муниципального образования и (или) исполнительной власти Республики Хакасия различного рода помощи.

2.2. Задачами Службы сопровождения являются:

подготовка граждан к приему на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выявление и формирование у граждан воспитательных, компетенций, а также родительских навыков для содержания и воспитания ребенка, в том числе для охраны его прав и здоровья, создания безопасной среды, успешной социализации, образования и развития;

помощь гражданам в определении своей готовности к приему на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей в выборе формы устройства ребенка на воспитание в семью, в осознании реальных проблем и трудностей, с которыми им предстоит встретиться в процессе воспитания ребенка;

ознакомление граждан с основами законодательства в сфере защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей, правами и обязанностями замещающих родителей, существующими формами помощи, поддержки и сопровождения замещающих семей;

изучение мотивационно-личностных особенностей граждан, выразивших желание принять на воспитание в семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

обеспечение приоритета семейных форм воспитания детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

создание оптимальных условий для развития и социализации ребенка, переданного на воспитание в семью;

организация и осуществление комплексного сопровождения замещающих семей; профилактика кризисных ситуаций в замещающих семьях, оказание психолого-

педагогической помощи при их возникновении, содействие предотвращению распада и укреплению замещающей семьи.

2.3. Сопровождение семьи основывается на принципах:

соблюдения прав семьи на автономию, признания ценности и уникальности ее опыта;

соответствия потребностям семьи;

адресности, законности, конфиденциальности, превентивности, профессиональной компетентности;

обеспечения равных возможностей в получении и доступности помощи по сопровождению семьи.

3. Полномочия Службы сопровождения

3.1. Служба сопровождения имеет следующие полномочия:

осуществляет работу по поиску и подготовке лиц, желающих стать опекунами (попечителями), усыновителями, приемными родителями;

осуществляет мониторинг результатов деятельности по подготовке граждан, желающих принять на воспитание ребенка (детей) в свои семьи;

организует работу по информированию и консультированию граждан, желающих принять на воспитание ребенка (детей) в свои семьи, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей; организует работу по созданию положительного имиджа замещающих семей; организует работу по поиску родственников ребенка (детей), способных принять ребенка на воспитание в семью;

принимает участие в выборе семьи для конкретного ребенка (детей) и предоставляет специалистам опеки и попечительства рекомендации (или заключение) для рассмотрения вопроса о помещении ребенка (детей) в указанную семью;

разрабатывает и реализует индивидуальную программу сопровождения семьи и ребенка;

составляет совместно со специалистами отдела опеки и попечительства проект плана по защите прав ребенка, оставшегося без попечения родителей;

осуществляет совместно со специалистами отдела опеки и попечительства исполнение плана по защите прав ребенка в пределах своей компетенции, предоставляя необходимую помощь ребенку и семье;

оказывает консультативную, юридическую, психологическую, педагогическую, медицинскую, социальную помощь замещающим семьям, направленную на обеспечение нормального воспитания и развития ребенка (детей) в замещающей семье, в том числе с привлечением профильных специалистов;

участвует в проверке условий жизни ребенка, переданного на воспитание в семью; проводит оценку благополучия и адаптации ребенка в замещающей семье;

посещает семью в соответствии с индивидуальной программой сопровождения семьи и ребенка, переданного на воспитание;

оказывает содействие в организации и осуществлении контактов ребенка, переданного на воспитание в семью, с его родственниками, если это не противоречит его интересам, его нормальному развитию и воспитанию;

организует и проводит обучающие семинары, занятия с элементами тренинга и иные индивидуальные и групповые виды занятий для замещающих семей по вопросам педагогики, психологии, основам медицинских знаний, воспитания и защиты прав детей с привлечением профильных специалистов;

информирует специалистов отдела опеки и попечительства о наличии конфликтов, разногласий, противоречий между ребенком и членами семьи, принялшей его на воспитание (при необходимости), а также в случае выявления насилия, жестокого обращения с ребёнком (незамедлительно);

предоставляет информацию специалистам отдела опеки и попечительства о работе с сопровождающей семьей, о благополучии пребывания ребенка в замещающей семье (при необходимости по запросу);

проводит периодический комплексный мониторинг развития ребенка, переданного на воспитание в семью, оценку его благополучия и адаптации в замещающей семье; осуществляет работу по профилактике возврата детей из замещающих семей; осуществляет работу по реабилитации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подвергнувшихся насилию, жестокому обращению, детей, возвращенных из замещающих семей и переданных в новую замещающую семью;

оказывает во взаимодействии со специалистами отдела опеки и попечительства содействие детям, оставшимся без попечения родителей, переданным на воспитание в замещающие семьи, их законным представителям в получении детьми образования, медицинской помощи, социальных услуг;

оказывает помочь в социальной адаптации лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в подготовке их к самостоятельной жизни, а также оказывает помочь по защите их прав;

участвует в республиканских мероприятиях (конференции, семинары, практикумы и т.п.) по вопросам, относящимся к компетенции Служб сопровождения;

привлекает профильных специалистов для решения возникающих спорных вопросов (проблем) в процессе сопровождения замещающей семьи; участвует в заседаниях попечительского совета (при необходимости).

4. Управление Службой сопровождения и организация ее деятельности

4.1. Служба сопровождения создается приказом начальника управления образования.

4.2. Управление Службой сопровождения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Хакасия (правовыми актами Боградского района).

4.3. Руководство сотрудниками Службы сопровождения осуществляется начальник управления образования:

утверждает локальные акты, регламентирующие ее деятельность; обеспечивает исполнение трудового законодательства Российской Федерации; организует и проводит мероприятия по подбору кадров; применяет к работникам Службы сопровождения меры поощрения и дисциплинарного взыскания; обеспечивает обучение и повышение квалификации сотрудников Службы сопровождения.

4.4. Деятельность Службы сопровождения осуществляется специалистами с высшим профессиональным или средне-профессиональным (юридическим, педагогическим, психологическим) образованием.

4.5. Реорганизация и ликвидация Службы сопровождения производится в порядке, установленном законодательством установленном законодательством Российской Федерации и Республики Хакасия, правовыми актами Боградского района».