УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ БОГРАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

от 2 сентября 2025 с. Боград № 220

Об утверждении Плана -графика («дорожной карты») подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Боградском муниципальном районе в 2026 году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Хакасии от 31.07.2025 г. № 100-787 «Об утверждении Плана -графика («дорожной карты») подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Хакасия в 2026 году», на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями) приказываю:

1.Утвердить План -график («дорожной карты») подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Боградском муниципальном районе в 2026 году- далее «План-график» (приложение).
2.Руководителям образовательных организаций обеспечить информирование педагогических работников утверждённого Плана –графика.
3.Назначить муниципальным координатором по организации и проведению ГИА Кошелеву Н.В., методиста РМК.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник А.В. Торопова

УТВЕРЖДЕ
приказом Управления образован
администрации Боградского райо
Республики Хакас
от 2 сентября 2025 г. №2

ПЛАН-ГРАФИК («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Боградском районе в 2026 году

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
1.Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году			
1.1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА -11 в 2025 году в Боградском районе.	30.06.2025	Районный методический кабинет Руководители ОО
1.2.	Вынесение вопросов на августовской конференции учителей предметников по повышению качества образования с учетом результатов ГИА-9 и ГИА -11 в 2025 году.	август 2025	Раткова И.А. Руководители ММО
1.3	Изучение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11	Октябрь 2025	Районный методический кабинет Руководители ОО
1.4.	Проведение собеседования с руководителями ОО об итогах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и проблемах, стоящих перед ОО. -«Итоги государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Боградском муниципальном районе в 2025 году и подготовка к проведению ГИА в 2026 году»	Сентябрь 2025	Районный методический кабинет Руководители ОО
	- Изучение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в Боградском муниципальном районе 2025 году. -формирование списка «Групп риска»	Сентябрь 2025	Районный методический кабинет Руководители ОО

1.5.	Совещание заместителей директоров по учебно-воспитательной работе образовательных учреждений. - подготовка к ОГЭ, ЕГЭ в 2026 году. -проведение индивидуальных занятий и консультаций с «Группа риска»	и Октябрь 2025	Районный методический кабинет ЗДВУР
1.6.	Сбор, анализ, систематизация информации о материально — техническом обеспечении ГИА в ППЭ	Октябрь 2025	Краснов Д.А. Борутто К.В. Кошелева Н.В.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Организация и проведение заседаний ММО учителей - предметников по вопросам:		
	-проведение методических семинаров учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА		
	- контроль по участию учителей-предметников, работающих в 2025/2026 учебном году в 9-х, 11-х классах, в курсах по повышению профессионального мастерства	с В течение 2025/2026 учебного года	Районный методический кабинет Руководители ОО
	-изучения НПА, регламентирующих проведения ГИА-9 и ГИА-11; -изучения и использования документов, определяющих содержание КИМ по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2026 года, спецификаций, кодификаторов;		
	-заполнения бланков ответов участниками государственной итоговой аттестации;		
	-критериев оценивания работ;		
	- статистико-аналитических отчетов.		
2.2.	Мероприятия по подготовке обучающихся к ГИА -9 и ГИА -11 в 2026 году:		
	-организация и проведение входной диагностики уровня готовности обучающихся к выполнению заданий ГИА -9 и ГИА-11 по обязательным предметам;	и до 05.11.2025	Районный методический кабинет Руководители ОО
	-проведение анкетирования обучающихся на предмет выявления мотивов выбора общеобразовательных предметов по выбору;	и ноябрь 2025	Районный методический кабинет Руководители ОО
	-мониторинг базы данных участников ГИА-9 и ГИА-11.	и декабрь 2025, апрель 2026	Районный методический кабинет Руководители ОО
	- организация и проведение промежуточной диагностики уровня готовности	и до 17.03.2026	Районный методический

	обучающихся к выполнению заданий ГИА-9 и ГИА -11 по обязательным предметам.		кабинет Руководители ОО
	-участие педагогов — психологов в Республиканских вебинарах, семинарах, по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11;	в течение 2025-2026 уч. года	Районный методический кабинет Руководители ОО
	-проведение тренировочных экзаменов	октябрь 2025г.-май 2026г.	Руководители ОО, Кошелева Н.В.
3.Нормативно- правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
3.1.	Привидение нормативно правовой документации муниципального и школьного уровня в соответствие с Федеральными НПА.	в течение года	Районный методический кабинет Руководители ОО
3.2.	Изучение нормативных правовых актов Министерства образования и науки РХ по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 и подготовка муниципальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством:	в течение года	Районный методический кабинет Руководители ОО
3.2.1.	Приказы Управления образования администрации Боградского муниципального района по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11:	до 11.09.2025	Районный методический кабинет Руководители ОО
	-об утверждении Плана — графика («дорожной карты») подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Боградском муниципальном районе в 2026 году;		
	- об организации проведения итогового сочинения (изложения) в Боградском муниципальном районе в 2025/2026 учебном году.	ноябрь 2025	Районный методический кабинет Кошелева Н.В.
	- об организации и проведения итогового собеседования в образовательных организациях Боградского муниципального района, реализующих образовательные программы основного общего образования в 2025/2026 учебном году	январь 2026	Руководители ОО Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
	- о проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2026 году	апрель 2026	Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
	- об организации проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 11-х классов в 2026 году.	апрель 2026	Районный методический кабинет

			(Кошелева Н.В.)
	-о проведении всероссийских и региональных тренировочных мероприятий в Боградском муниципальном районе 2025/2026 году	в течение года (по графику)	Руководители ОО Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
4.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
4.1.	Участие в обучающих мероприятиях на региональном уровне, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11:		
	-руководителей ППЭ;	в течение года	Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.) Руководители ОО
	-членов ГЭК;		
	- технических специалистов ППЭ;		
	- организаторов ППЭ;		
	-экспертов предметных комиссий;		
	-экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии;		
	-общественных наблюдателей.		
4.2.	Проведение обучающегося семинара для организаторов ППЭ.	апрель-май 2026	Краснов Д.А. Гильдебрант О.С. Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
4.3.	Осуществление контроля за обучением лиц, привлекаемых к ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Руководители ОО Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году из числа:	до 23.10. 2025 г.	

	- выпускников ОО текущего учебного года; -лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов: -сведения о выпускниках текущего года: -сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения); -сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде: -сведения об участниках всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9, сведения о форме ГИА-9; Сведения о работниках ППЭ: -руководителей ППЭ; -организаторов ППЭ; -технических специалистов; -ассистентов; -общественных наблюдателей; -медецинских работников; - членов ГЭК; -членах предметных комиссий; -специалистов по инструктажу и лабораторным работам.	Январь, апрель 2026 г.	Руководители ОО Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.) Руководители ОО Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
5.2.	Формирование составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	Январь, апрель 2026 г.	Руководители ОО Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
	- членов ГЭК;		
	-организаторов ППЭ;		
	-технических специалистов ППЭ;		
	-ассистентов для детей с ОВЗ и детей — инвалидов;		
	-общественных наблюдателей.		
5.3.	Организация и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах:		Руководители ОО Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
	-в основной срок	Февраль 2026 г.	
	-в дополнительные сроки;	Март, май 2026 г.	
5.4.	Организация и проведение итогового сочинения для обучающихся в 11-х классов:		Руководители ОО Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
	-в основной срок;	Декабрь 2025 г.	
	-в дополнительные сроки.	Февраль, апрель 2026 г.	Руководители ОО Районный методический

			кабинет (Кошелева Н.В.)
5.5.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей — инвалидов (специализированная рассадка, присутствие ассистентов, увеличение на 1,5ч. Времени на выполнение экзаменационной работы, перерыва на приём пищи и медицинских препаратов), (при необходимости).	Март — сентябрь 2026 г.	Руководители ОО Руководители ППЭ Краснов Д.А. Гильдебрант О.С.
5.6.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей.	Февраль — март 2026 г.	Районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
5.7.	Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ГИА-9 и ГИА-11:	Октябрь 2025 г.-май 2026 г.	Районный методический, кабинет (Кошелева Н.В.) руководители ОО, технический специалист
	-формирование и ведение РИС обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11;		
	-подготовка бланков итогового сочинения (изложения);	Декабрь 2025 г.	
	-сканирование бланков итогового сочинения (изложения), обработка результатов;		
	-итоговое сочинение в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат;	Февраль, апрель 2026 г.	
	-согласование дополнительных материально-технических условий и требований к ППЭ для выпускников с ОВЗ;		
	-формирование заказа на особый формат КИМ для лиц с ОВЗ в ГИА-9 и ГИА -11 при (при необходимости);	Апрель 2026 г.	
	-участие в апробациях, проведение тренировочных мероприятиях технологий проведения экзаменов в ППЭ;	По отдельному графику	Краснов Д.А., Безель С.В., Кошелева Н.В., Юрьев В.А., Макаров Т.В.
	-функционирование корпоративной защищённой сети передачи данных;	В течение года	Районный методическийкабинет (Кошелева Н.В.)
5.8.	Организация и проведения ГИА-9 и ГИА-11:		
	- проведение ГИА-9 и ГИА-11 в установленные сроки;	Март - сентябрь2026	Руководители ОО районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
	-организация информирования обучающихся о результатах ГИА-9 и ГИА-11.	Июнь — сентябрь	Руководители ОО,

		2026 г.	районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
6. Мероприятие по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1.	Организация работы по информированию всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 (законных представителей) о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 (размещение НПА по проведению ГИА-9 и ГИА-11) на странице сайта Управление образования администрации Боградского муниципального района РХ в разделе «Государственная итоговая аттестация», на сайтах ОО, разъяснение требований порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11 на родительских собраниях, в том числе:	Сентябрь 2025 — май 2026 гг.	Руководители ОО, районный методический кабинет (Кошелева Н.В.), программист УО.
	-о сроках и местах подачи заявления для участия в ГИА-9 и ГИА-11;		Руководители ОО, районный методический кабинет (Кошелева Н.В.
	-о выборе учебных предметов для прохождения ГИА-9 ГИА-11		
	-о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно;		
	-о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМ;		
	-о последствиях нарушения порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11;		
	-о сроках, порядке подачи и рассмотрения апелляций;		
	-о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11.		
6.2.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам, в том числе:		
	- проведение в ОО классных часов, циклов занятий в форме психологических тренингов для выпускников по развитию у них внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия эмоционального напряжения, групповых и индивидуальных бесед по проблемам психологической готовности к ГИА-9 и ГИА-11;		
	-консультирование учителей — предметников ОО по вопросам психологической готовности выпускников к экзаменационным испытаниям.		
	-использование разных форм работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА -11. Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями».	Февраль-май 2026 г.	Руководители ОО, районный методический кабинет (Кошелева Н.В.
6.3.	Проведение общешкольных, муниципальных и республиканских собраний и семинаров для родительской общественности, педагогических работников, кандидатов в общественные наблюдатели по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11.	Октябрь 2025 г.-апрель 2026 г.	Руководители ОО, районный методический кабинет

6.4.	Организация и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах:		
	- в основной срок;	Февраль 2026 г.	Руководители ОО, районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
	-дополнительные сроки.	Март, апрель	
6.5.	Организация и проведение итогового сочинения для обучающихся 11-х классов:		
	-основной срок;	Декабрь 2025 г.	
	-в дополнительные сроки.	Февраль, апрель 2026 г.	
6.6.	Обеспечение видеонаблюдение в режиме «офлайн» аудиторного фонда ППЭ, включая штаб ППЭ;		Борутто К.В.
6.7.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов (специализированная рассадка, присутствие ассистентов (при необходимостям))	Май -июнь 2026 г.	Руководители ОО, районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
7.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению.	В течение года	Руководители ОО районный методический кабинет
7.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11		
	-проведение муниципальных совещаний по вопросу организации и обеспечения внутришкольного контроля в части проведения ГИА-9 и ГИА-11;	Октябрь 2025	Районный методический кабинет
	-организация контроля за размещением актуальной информации на официальных сайтах ОО по процедуре проведения ГИА-9 И ГИА-11 В 2026 году	Сентябрь 2025 г. май 2026 г.	Руководители ОО районный методический кабинет (Кошелева Н.В.)
	-проведение собеседований с руководителями образовательных организаций на предмет знания НПА, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 и реализации управленческого механизма информирования участников образовательного процесса;	Декабрь 2025г.	Районный методический кабинет
	-проверка знания НПА и методических материалов по проведению ГИА-9 и ГИА-11 учителями предметниками и классными руководителями;	ноябрь 2025 г – январь 2026г.г.	Руководители ОО
	-обеспечение функционирования системы общественного наблюдения за проведением ГИА-9 и ГИА-11	Март-сентябрь 2026 г.	Районный методический кабинет